



## Algemene voorwaarden

### Welkom als nieuwe leerling!

Hieronder volgen de algemene voorwaarden behorende bij de lesovereenkomst van De Gitaaracademie. We hopen dat deze algemene voorwaarden bijdragen tot een prettige samenwerking.

#### Algemeen

1. In de lesovereenkomst wordt nadere invulling gegeven aan hetgeen de wettelijke vertegenwoordiger van De Gitaaracademie (mevr. N.S.A. van Rosse), hierna te noemen de gebruiker en de lesgeldplichtige, hierna te noemen de klant, overeenkomen.
2. Bij minderjarigen wordt de lesovereenkomst aangegaan met de ouders/voogd/wettelijke vertegenwoordiger, hierna te noemen de klant. De algemene voorwaarden maken onderdeel uit van de lesovereenkomst.
3. De lesovereenkomst wordt schriftelijk aangegaan door invulling van het inschrijfformulier op de website en ondertekening in de eerste les. \_\_\_
4. Met docenten wordt bedoeld de leraar die de lessen verzorgt waarvoor een overeenkomst wordt aangegaan.
5. Met leerling wordt bedoeld de natuurlijk persoon die de lessen volgt.
6. Met lesmaand wordt bedoeld de kalendermaand waarin de lessen plaatsvinden.

#### Artikel 1. Inschrijving \_\_\_

1. Inschrijving kan alleen schriftelijk geschieden door het aangaan van de lesovereenkomst via het webformulier, dat ondertekend dient te worden in de eerste les en het accepteren van de algemene voorwaarden en Privacy Verklaring.
2. Inschrijven gebeurt op volgorde van binnenkomst en kan het gehele cursusjaar plaatsvinden.
3. Alleen meerderjarigen kunnen zich zelfstandig inschrijven bij de gebruiker. Minderjarigen en handelingsonbekwame meerderjarigen dienen schriftelijk toestemming van hun wettelijke vertegenwoordiger te overleggen. Deze toestemming moet blijken uit (mede) ondertekening van de lesovereenkomst.
4. De inschrijving (en de les) is persoonlijk en niet overdraagbaar.
5. Inschrijving van abonnementen geschiedt voor tenminste zes maanden ingaande op de eerste lesdag. Voor acties geldt een inschrijving van tenminste twaalf maanden.
6. Inschrijving voor groepsonderwijs (niet te verwarren met de korte cursus) geschiedt voor het hele seizoen.
7. De inschrijving is pas definitief na betaling van het lesgeld van 1) het startgeld (= 1 lesmaand + € 25,- inschrijfgeld) 2) het lesgeld van de 1<sup>e</sup> lesmaand + evt losse lessen als de startdatum voor de eerste van de maand is. Bij sommige acties zullen de eerste 3 lesmaanden moeten worden vooruitbetaald.
8. Inschrijving voor stage/juniorlessen kan alleen plaatsvinden voor het hele seizoen.
9. Inschrijven voor een actie gebeurt voor tenminste 12 lesmaanden (augustus telt niet mee).

#### Artikel 2. Vakantieregeling

1. Het cursusjaar begint in de eerste week van september en loopt van 1 september tot en met midden juli (zie actueel vakantierooster op onze website bij veel gestelde vragen).
2. De eerste les hangt af van de lesdag van de docent waarbij de leerling is ingedeeld. Deze lesdag wordt minimaal één week van tevoren bepaald.
3. In de schoolvakanties en op de nationale feestdagen wordt geen les gegeven tenzij anders afgesproken tussen de leerling/docent.
4. Iedere leerling krijgt een vakantierooster spoedig na aanvang van de lessen en het vakantierooster is tevens te vinden op de website.

#### Artikel 3. Betaling \_\_\_

1. De hoogte van het actuele les/cursus geld staat op de website onder het kopje Tarieven.
2. Onder lesgeld (abonnementen) wordt verstaan: het jaarbedrag (12 lesmaanden) gedeeld door 11 gelijke betalingstermijnen = het maandbedrag.
3. Het lesgeld dient op de eerste van de lesmaand vooraf te worden voldaan per automatische incasso.
4. Het lesgeld is exclusief lesmaterialen.
5. Het lesgeld wordt betaald in elf maandelijks termijnen in de maanden september t/m juli (in augustus wordt niet geïncasseerd).
5. Het lesgeld wordt op de 1e van de desbetreffende lesmaand afgeschreven van de rekening van de klant per automatische incasso. Andere betaalwijzen kunnen alleen in overleg gebeuren.
6. Ten alle tijden is de klant verantwoordelijk voor tijdige betaling van het lesgeld op de 1e van de desbetreffende lesmaand.
7. Bij meerdere cursussen of cursisten binnen één gezin zullen wij alle verschuldigde les gelden met

## De Gitaaracademie



één betalingswijze afboeken, als u één machtiging heeft afgegeven, zullen wij alle lesgelden met specificatie, automatisch incasseren.

7. Bij te late betaling is de klant wettelijke rente en eventuele incassokosten verschuldigd.
8. Indien de klant in gebreke blijft, kan de cursist de toegang tot de lessen worden ontzegd, zonder dat daarmee de betalingsverplichting komt te vervallen.
9. Alle kosten die de gebruiker moet maken in geval de klant zijn betalingsverplichting niet nakomt zijn voor rekening van desbetreffende klant.

#### Artikel 4. Restitutie/kwijtschelding

1. De Gitaaracademie gaat uit van 38 lessen bij het volgen van wekelijkse lessen, 19 lessen bij het volgen van 2 wekelijkse lessen.
2. Bij afzegging van de leerling hoeft geen inhaal les of compensatie te worden voldaan.
3. Het inhalen van gemiste lessen door de leerling wordt uitsluitend in overleg met de eigen docent onderling afgestemd.
4. Lessen gemist door de docent worden ingehaald of er wordt een vervanger door de docent geregeld (met inachtneming van de garantie van 38/19 lessen per 12 lesmaanden).

#### Artikel 5. Beëindiging van de lesovereenkomst

1. Bij onvoldoende aanmeldingen voor een bepaalde cursus zal deze geen doorgang vinden en heeft de gebruiker de bevoegdheid de lesovereenkomst eenzijdig te ontbinden.
2. Na de eerste periode van zes maanden is het mogelijk de individuele en duolessen op te zeggen met een opzegtermijn van één maand ingaande op de 1e van de volgende maand mits er geen sprake is van deelname aan acties waarvoor inschrijven per 12 maanden geldt.
3. Het tussentijds beëindigen van de individuele en duolessen cursus kan alleen na schriftelijke opzegging.
4. Groepslessen en cursussen kunnen niet tussentijds worden opgezegd.

#### Artikel 6. Wat wordt er verwacht van de gebruiker

1. De gebruiker zorgt voor passende docenten voor het verzorgen van de lessen en cursussen.
2. De gebruiker zorgt voor een goede locatie voor de lessen.
3. De lessen van de gebruiker vinden plaats op diverse locaties in Rotterdam die vooraf kenbaar worden gemaakt aan de klant.
4. De docent wordt van tevoren kenbaar gemaakt aan de klant.

#### Artikel 7. Wat wordt er verwacht van de leerling

1. De leerling moet beschikken over een deugdelijk instrument, dat kan zijn/haar eigendom zijn maar ook eventueel een huurinstrument van de gebruiker.
2. Deugdelijk zoals in het vorig lid van deze voorwaarden staat vermeld, staat voor een technisch goed instrument op juist formaat zoals door uw docent geadviseerd.
3. De leerling zorgt op aanraden van zijn/haar docent voor de juiste bladmuziek en studiemiddelen.
4. De leerling draag zelf zorg om op tijd voor de lessen aanwezig te zijn daarbij rekening houdend dat er enkele minuten speling is tussen het wisselen van de lessen.
5. De leerling gedraagt zich naar behoren in de lessen en in het desbetreffende lesruimte van de gebruiker.
6. De leerling neemt al haar/zijn persoonlijke eigendommen mee in het leslokaal, na de les dient alles weer te worden meegenomen om verlies en diefstal van eigendommen te voorkomen.
7. Bij gebruik van gemeenschappelijke ruimtes zoals het toilet, de keuken en de wachtruimte dient rekening te worden gehouden met de hygiëne en deze ruimtes dienen netjes te worden achter gelaten.
8. De leerling dient zijn/haar lessen naar vermogen voor te bereiden.

#### Artikel 8. Klachten- Aansprakelijkheid

1. Bij vragen en klachten over lesgebonden onderwerpen kunt u terecht bij Nathasja van Rosse.
2. U kunt uw vraag of klacht per e-mail kenbaar maken aan de gebruiker via e-mailadres: [nathasja@degitaaracademie.nl](mailto:nathasja@degitaaracademie.nl)
3. De gitaaracademie vervult een intermediaire rol tussen de leerling en de docent en verplicht zich tot een maximale inspanning om de door haar georganiseerde cursussen en evenementen uit te voeren.
4. De Gitaaracademie is echter nimmer verantwoordelijk voor het in gebreke blijven van de docent, locatie en daaruit voortvloeiende consequenties voor kwaliteit of continuïteit, financiële of emotionele gevolgschade.
5. De Gitaaracademie aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor ontvreemding van en beschadiging aan persoonlijke bezittingen van leerlingen.

#### Artikel 9. Portretrecht

1. Bij festiviteiten of uitvoeringen kunnen film- en/of fotomaterialen gemaakt worden, deze worden

## De Gitaaracademie



echter nooit zonder toestemming gebruikt voor publiciteit of andere doeleinden.

Artikel 10. Corona protocollen

1. Tijdens de Corona crisis maakt De Gitaaracademie gebruik van Corona protocollen die per locatie verschillen.
2. Deze protocollen vindt u terug op onze website.
3. Leerlingen die gebruik maken van onze diensten verplichten zich om deze protocollen streng na te leven.

## De Gitaaracademie

Talmastraat 90-b 3038 SV Rotterdam telefoon: 06 49 61 95 11  
info@degitaaracademie.nl www.degitaaracademie.nl  
KvK 24448487 BTW NL132551135B01 ING 8921487 tnv GitaaRosse Gitaaracademie.